

ПРОТОКОЛ №1

по результатам закупочной процедуры (ранжирование 1 частей заявок)

Идентификационный номер закупки 21-76-2012/922 - ПстЗ
г. Москва

« 9 » августа 2012

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Положением о закупке ОАО «ИПК «СПИ» проведена процедура закупок и составлен по ее результатам настоящий протокол о нижеследующем.

1. Заказчик (организатор процедуры): открытое акционерное общество «Научно-производственная корпорация «Системы прецизионного приборостроения».

2. Наименование (форма) процедуры закупки:

Открытая простая закупка, ранжирование 1ых частей заявок.

3. Предмет закупки: право на заключение договора на поставку и выполнение работ по установке и пуско-наладке оборудования для вентиляции.

4. Наименование закупаемой продукции (предмет договора):

договор на поставку и выполнение работ по установке и пуско-наладке оборудования для вентиляции.

5. Место и дата рассмотрения и подведения итогов закупки:

Место: ул. Авиамоторная, д. 53, г. Москва, ОАО «ИПК «СПИ»

Дата: « 9 » августа 2012 года.

6. Рассмотрение и подведение итогов осуществлялось комиссией в следующем составе:

Присутствовали:

	должность	ФИО
Председатель комиссии	Зам. генерального директора по экономике и управлению	Новиков В. Д.
Члены комиссии:	Начальник бюро по общехозяйственным расходам	Щербакова Е. Н.
	Начальник бюро закупок	Мырников Н. В.

Отсутствовали:

	должность	ФИО
Члены комиссии:	Главный экономист	Щеглова О. Н.

7. Всего на заседании комиссии присутствовало три члена комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

8. Ранжирование поступивших предложений (1ая часть заявок)

Первое место: ООО «Энергоаудит-Эксперт»;

Второе место: ООО «ЭнергоСтрой».

Первый номер подает подтверждающие документы (2-ая часть заявки) в течение 2 рабочих дней по электронной почте, указанной в извещении.

В случае неподачи или несоответствия требованиям извещения или закупочной документации или договора предложение первого номера отклоняется. Извещается второй номер, который представляет соответствующие документы в течение 2 рабочих дней или принимается решение об отказе от проведения процедуры, о проведении процедуры в другой форме и пр.

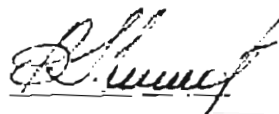
Если и второй номер не представил документы или представленные документы не соответствуют, принимается решение об отказе от проведения процедуры, о проведении процедуры в другой форме и пр.

По результатам каждого решения составляется протокол.

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящей процедуры.

10. Подпись:


Зам. генерального директора по экономике и управлению



В. Д. Новиков

Члены комиссии:

Начальник бюро по общехозяйственным расходам



Е. Н. Щербакова

Начальник бюро закупок

Н. В. Мырников